



Nombre del documento: Formato para la Solicitud de creación y actualización de documentos

Código: ITTUX-CA-PG-001-01

Revisión: 0

Referencia a la Norma ISO 9001:2015
Requisito: 7.5.2

Página 1 de 2

Para ser llenado por el Controlador de Documentos

FOLIO N°:

FECHA:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO:

Código:		Revisión Actual:		Área:	
Título:					

TIPO DE TRÁMITE :

CREACIÓN

MODIFICACIÓN

BAJA

DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO:

Dice:

Debe decir:

JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD:

--

REQUIERE CAPACITACIÓN:

SI

NO

DIFUSIÓN:

SI

NO

Personal de la organización	Nombre	Firma	Fecha
Entrega por el Solicitante:			
Revisión del Responsable de proceso:			
Documenta el Controlador de Documentos			
Recibe la Coordinación de Calidad:			



Nombre del documento: Formato para la Solicitud de creación y actualización de documentos

Código: ITTUX-CA-PG-001-01

Revisión: 0

**Referencia a la Norma ISO 9001:2015
Requisito: 7.5.2**

Página 2 de 2